



Автономное учреждение профессионального образования
Ханты – Мансийского автономного округа - Югры

«СУРГУТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

_____ Л.П. Ковальчук

«_____» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

педагогического работника

(Ф.И.О.)

МО «_____»

	<i>Фамилия</i>	<i>Подпись, дата</i>	<i>Дата рассмотрения на заседании ПМО/МО</i>
<i>Преподаватель/ мастер п/о</i>			
<i>Председатель ПМО/МО</i>			
<i>Версия 02</i>			<i>Стр. 1 из 8</i>

Общие положения

1. 2. При составлении индивидуального плана работы необходимо руководствоваться требованиями должностной характеристики работника определенной квалификации, целями и задачами профессиональной образовательной организации, зафиксированными в годовом плане.

3. Индивидуальный план педагогического работника рассматривается на заседаниях профессионально-методических объединений/методических объединений (ПМО/МО) колледжа и утверждается старшим методистом в начале учебного года. Изменение в индивидуальные планы в течение учебного года могут вноситься на основании решений профессионально-методических объединений/методических объединений с согласия педагогического работника.

4. Выполнение по каждому виду работ ежеквартально проверяется председателем ПМО/МО. По окончании учебного года председатель ПМО/МО дает подробное письменное заключение о результатах работы педагогического работника по каждому из разделов индивидуального плана.

5. На основании письменного заключения руководителя ПМО/МО педагогический работник представляет на имя руководителя ПМО/МО аналитический отчет о выполнении им установленного объема учебно-методической работы.

6. Индивидуальный план работы рассчитан на 1 год, в последующем он сдается в архив, как материал, связанный с фактическим выполнением всех видов нагрузки педагогического работника.

Методическая тема колледжа

«Разработка, апробирование и внедрение методик и технологий обучения, новых механизмов управления в колледже»

Методическая тема методического объединения

Индивидуальная методическая тема

Месяц _____

Направления	Содержание	Установленный объем (кол-во часов) (кол-во часов, вычитаемых в месяц)/72
I. Учебная (преподавательская) работа часов – (кол-во) (наименование дисциплины)	
II. Воспитательная (внеурочная) деятельность (предметные декады, оформление кабинета, олимпиады и т.д.)	<i>Подготовка к предметной декаде, оформление кабинета, разработка олимпиадных заданий по русскому языку и литературе (пример)</i>	16
III. Индивидуальная работа с обучающимися (работа, направленная на успешное индивидуальное развитие обучающегося, а также работа с неуспевающими)	<i>Индивидуальные консультации со студентами, планирующими заниматься исследовательской деятельностью; индивидуальные консультации с неуспевающими студентами (пример)</i>	14
IV. Творческая и исследовательская работа (участие в научно-практических конференциях, конкурсах профессиональных достижений, олимпиадах профессионального мастерства, конкурсах научно-технического творчества, конкурсы творческих работ)	<i>Подготовка работы студента для участия во Всероссийском конкурсе творческих и исследовательских работ обучающихся «ПРЕ-образование (пример)</i>	16
V. Методическая работа по организации и управлению учебной деятельности студентов (самост. и лабор.-практич. работы, перечни учебно-произв. работ; технологические карты; ФОС, КОС, УМК; диагностика по результативности методической темы, в целом своей деятельности)	<i>Разработка сборника практических работ по русскому языку; подготовка к печати тетради на печатной основе по литературе (пример)</i>	18
VI. Самообразование (участие в теор. и практ. семинарах по актуальным проблемам образования; обсуждение проблем самообразования и повышения качества образования в МО/ПМО; работа в творческих мастерских, лабораториях; участие в вебинарах ученых; участие научно-практических конференций педагогов; подготовка материалов к печати и	<i>Подготовка статьи в журнал «Еразийский союз ученых», участие в вебинаре «Технологии эффективного педагога» 25 сентября 2014. (пример)</i>	8

Месяц сентябрь

Направления	Содержание	Выполнено по факту
I. Методическая работа по организации и проведению учебного процесса (с учебно-планирующей документацией)		
II. Повышение профессиональной компетентности (участие в работе семинаров, рабочих групп, конкурсах профмастерства; проведение экспертиз)		
III. Внеурочная деятельность (предметные декады, оформление кабинета, олимпиады и т.д.)		
IV. Научно-исследовательская работа		
V. Методическая работа по организации и управлению учебной деятельности студентов (самост. и лабор.-практич. работы, перечни учебно-произв. работ; технологические карты; ФОС, КОС, УМК; диагностика по результативности методической темы, в целом своей деятельности)		
VI. Самообразование по используемой технологии		

Месяц **октябрь**

Направления	Содержание	Выполнено по факту
I. Методическая работа по организации и проведению учебного процесса (с учебно-планирующей документацией)		
II. Повышение профессиональной компетентности (участие в работе семинаров, рабочих групп, конкурсах профмастерства; проведение экспертиз)		
III. Внеурочная деятельность (предметные декады, оформление кабинета, олимпиады и т.д.)		
IV. Научно-исследовательская работа		
V. Методическая работа по организации и управлению учебной деятельности студентов (самост. и лабор.-практич. работы, перечни учебно-произв. работ; технологические карты; ФОС, КОС, УМК; диагностика по результативности методической темы, в целом своей деятельности)		
VI. Самообразование по используемой технологии		

Месяц **ноябрь**

Направления	Содержание	Выполнено по факту
I. Методическая работа по организации и проведению учебного процесса (с учебно-планирующей документацией)		
II. Повышение профессиональной компетентности (участие в работе семинаров, рабочих групп, конкурсах профмастерства; проведение экспертиз)		
III. Внеурочная деятельность (предметные декады, оформление кабинета, олимпиады и т.д.)		
IV. Научно-исследовательская работа		
V. Методическая работа по организации и управлению учебной деятельности студентов (самост. и лабор.-практич. работы, перечни учебно-произв. работ; технологические карты; ФОС, КОС, УМК; диагностика по результативности методической темы, в целом своей деятельности)		
VI. Самообразование по используемой технологии		

Месяц *декабрь*

Направления	Содержание	Выполнено по факту
I. Методическая работа по организации и проведению учебного процесса (с учебно-планирующей документацией)		
II. Повышение профессиональной компетентности (участие в работе семинаров, рабочих групп, конкурсах профмастерства; проведение экспертиз)		
III. Внеурочная деятельность (предметные декады, оформление кабинета, олимпиады и т.д.)		
IV. Научно-исследовательская работа		
V. Методическая работа по организации и управлению учебной деятельности студентов (самост. и лабор.-практич. работы, перечни учебно-произв. работ; технологические карты; ФОС, КОС, УМК; диагностика по результативности методической темы, в целом своей деятельности)		
VI. Самообразование по используемой технологии		

Месяц **январь**

Направления	Содержание	Выполнено по факту
I. Методическая работа по организации и проведению учебного процесса (с учебно-планирующей документацией)		
II. Повышение профессиональной компетентности (участие в работе семинаров, рабочих групп, конкурсах профмастерства; проведение экспертиз)		
III. Внеурочная деятельность (предметные декады, оформление кабинета, олимпиады и т.д.)		
IV. Научно-исследовательская работа		
V. Методическая работа по организации и управлению учебной деятельности студентов (самост. и лабор.-практич. работы, перечни учебно-произв. работ; технологические карты; ФОС, КОС, УМК; диагностика по результативности методической темы, в целом своей деятельности)		
VI. Самообразование по используемой технологии		

Месяц **февраль**

Направления	Содержание	Выполнено по факту
I. Методическая работа по организации и проведению учебного процесса (с учебно-планирующей документацией)		
II. Повышение профессиональной компетентности (участие в работе семинаров, рабочих групп, конкурсах профмастерства; проведение экспертиз)		
III. Внеурочная деятельность (предметные декады, оформление кабинета, олимпиады и т.д.)		
IV. Научно-исследовательская работа		
V. Методическая работа по организации и управлению учебной деятельности студентов (самост. и лабор.-практич. работы, перечни учебно-произв. работ; технологические карты; ФОС, КОС, УМК; диагностика по результативности методической темы, в целом своей деятельности)		
VI. Самообразование по используемой технологии		

Месяц **март**

Направления	Содержание	Выполнено по факту
I. Методическая работа по организации и проведению учебного процесса (с учебно-планирующей документацией)		
II. Повышение профессиональной компетентности (участие в работе семинаров, рабочих групп, конкурсах профмастерства; проведение экспертиз)		
III. Внеурочная деятельность (предметные декады, оформление кабинета, олимпиады и т.д.)		
IV. Научно-исследовательская работа		
V. Методическая работа по организации и управлению учебной деятельности студентов (самост. и лабор.-практич. работы, перечни учебно-произв. работ; технологические карты; ФОС, КОС, УМК; диагностика по результативности методической темы, в целом своей деятельности)		
VI. Самообразование по используемой технологии		

Месяц **май**

Направления	Содержание	Выполнено по факту
I. Методическая работа по организации и проведению учебного процесса (с учебно-планирующей документацией)		
II. Повышение профессиональной компетентности (участие в работе семинаров, рабочих групп, конкурсах профмастерства; проведение экспертиз)		
III. Внеурочная деятельность (предметные декады, оформление кабинета, олимпиады и т.д.)		
IV. Научно-исследовательская работа		
V. Методическая работа по организации и управлению учебной деятельности студентов (самост. и лабор.-практич. работы, перечни учебно-произв. работ; технологические карты; ФОС, КОС, УМК; диагностика по результативности методической темы, в целом своей деятельности)		
VI. Самообразование по используемой технологии		

Месяц **июнь**

Направления	Содержание	Выполнено по факту
I. Методическая работа по организации и проведению учебного процесса (с учебно-планирующей документацией)		
II. Повышение профессиональной компетентности (участие в работе семинаров, рабочих групп, конкурсах профмастерства; проведение экспертиз)		
III. Внеурочная деятельность (предметные декады, оформление кабинета, олимпиады и т.д.)		
IV. Научно-исследовательская работа		
V. Методическая работа по организации и управлению учебной деятельности студентов (самост. и лабор.-практич. работы, перечни учебно-произв. работ; технологические карты; ФОС, КОС, УМК; диагностика по результативности методической темы, в целом своей деятельности)		
VI. Самообразование по используемой технологии		

Информация о повышении квалификации

Тема повышения квалификации	Вид курсовой подготовки (курсы, семинар, стажировка, переподготовка), количество часов	Место прохождения	Сроки прохождения (число, месяц, год)		Номер удостоверения
			начало	окончание	

Результаты проверки выполнения индивидуального плана

Дата проверки	Краткий анализ выполнения индивидуального плана педагога	Подпись председателя ПМО/МО

